

Transponder-Bezugsquittung/Bestätigung über den Erhalt einer Belehrung

Gemeinsame Systemgruppe
b-it/Informatik

Objektbezeichnung: Friedrich-Hirzebruch-Allee 6/8

Friedrich-Hirzebruch-Allee 8
53115 Bonn

Familienname:

Ansprechpartner:
Frau Tausendfreund
Raum 0.015
Tel. 0228 / 73 60 705

Vorname:

transponder@cs.uni-bonn.de
transponder@informatik.uni-
bonn.de

Abteilung / Arbeitsgruppe:

Hiermit bestätige ich den Erhalt des folgenden Transponders:

Formularversion:
30.01.2023 (V9)

Transponder-Nummer:

Gleichzeitig bestätige ich, die „Belehrung zu den Sorgfaltspflichten beim Umgang mit Schlüsseln zu Schließanlagen der Universität Bonn und zu den drohenden Haftungsrisiken bei deren Nichtbeachtung“ erhalten und zur Kenntnis genommen zu haben und erkläre mich gleichzeitig zu ihrer sorgfältigen Einhaltung bereit.

Ich bestätige außerdem die Kenntnisnahme von den durch Schlüsselverlust drohenden Haftungsrisiken. Ich bin durch diese Schlüssel-Bezugsquittung darüber informiert worden, dass bei Digital-Schließanlagen meine Schließvorgänge an den entsprechenden Türen aufgezeichnet werden. Schließereignisse können bei Bedarf ausgelesen und damit ausgewertet werden.

Die Auswertung darf nur unter Beteiligung des Personalrates erfolgen, somit ist der Datenschutz sichergestellt.



www.200jahre.uni-bonn.de

Datum:

Unterschrift: _____

- Ohne unterschriebene Bezugsquittung keine Aushändigung des Transponders!

Universitätskasse Bonn:
Sparkasse KoelnBonn
BIC: COLSDE 33
IBAN: DE08370501980000057695
USt.-Id-Nr.:
DE 122 119 125